

БЕНЕФИЦИЕНТ: ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД,
по договор за отпускане на финансова помощ №26/321/01577/14.12.2013
по мярка 321 "Обновяване и развитие на населените места"

Програма
за развитие на
селските райони
(2007-2013)
Министерство на земеделието, горите
и рибарството



Европейски фонд
за регионално
развитие
и растеж



ДОГОВОР

Днес, 08.10.2014 г., в гр. Свиленград между

ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД, ЕИК 000903825, с адрес: гр. Свиленград, бул. «България» №32,
представявана от инж. Георги Манолов - Кмет, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**
и

„ВИЗБОР”ООД, със седалище и адрес на управление: гр.Хасково, бул.”Илинден”№77, ет.2,
ап.2, представлявано от управителите си Златка Стойкова Добрева и Александър Данчев
Добрев, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписвания с ЕИК 126735378,
наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**
се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу
възнаграждение да изпълни обществена поръчка с предмет: „Строителен надзор за обекти:
„Рехабилитация на път НКV 1149/III-505 Малко градище-Свиленград-/Сива река-Мезек-
Свиленград, кв. Ново село” и „Рехабилитация на път НКV 3141/III-5509 Свиленград-
Райкова могила/-Левка/III-5507 по проект №26/321/01577/14.12.2013”

Чл. 2. **КОНСУЛТАНТЪТ** упражнява дейността, предмет на договора, в съответствие с
разпоредбите на Закона за устройство на територията /ЗУТ/, нормативните актове,
регламентиращи дейността по упражняване на строителен надзор, техническите,
технологичните правила и нормативи и изискванията на документацията за участие и
съобразно офертата си за участие.

II. СРОК НА ДОГОВОРА И ВЛИЗАНЕ В СИЛА

Чл.3. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

Чл.4. Изпълнението на договора ще продължи до въвеждане на Строежите в
експлоатация по реда на НАРЕДБА № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на
строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и
монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и издаване на технически паспорт.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. За осъществяване на предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се задължава да изплати на **КОНСУЛТАНТА** възнаграждение в размер на обща сума от **2050 лв. без ДДС и 2 460 лв. с ДДС**.

5.1. Сумата по т.5 е окончателна и валидна до пълното изпълнение предмета на договора.

5.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща сумата по т.5 еднократно чрез банков превод по сметка на **КОНСУЛТАНТА**

5.3. плащането по договора се извършва в срок до 30 (тридесет) работни дни при наличие на следните обстоятелства:

- приключило строителство, подписан Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа / Акт обр. № 15/;

- представен окончателен доклад и одобрен чрез констативен протокол /приемо предавателен протокол/, подписан между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и цялостното изпълнение на работата възложена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора за обществената поръчка;

- представена оригинална данъчна фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

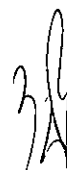
5.4 Фактурите, представяни от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва да бъдат в български лева и в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове, като в описателната част на всяка една фактура се вписва задължително: наименованието на програмата, предмета и номера на Договора за отпусната финансова помощ. Фактурата трябва да бъде издадена във връзка с разходите по проекта.

5.5. Община Свиленград има право, да откаже изплащане на цялата или част от сумата на Изпълнителя, в случай, че Държавен Фонд Земеделие не одобри част от изпълнени видове и количества СМР или други разходи или откаже плащане по изпълнението. В този случай Изпълнителя възстановява получените суми на Възложителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА

Чл. 6. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да:

1. упражнява непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР и съответствието на извършващото се строителство съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване), в задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ.
2. строителните правила и нормативи; техническите, технологичните, санитарно-хигиенните, екологичните, и противопожарните изисквания; предвижданията на инвестиционния проект, договора за строителните работи.
3. координира строителния процес до въвеждането на обекта в експлоатация;
4. контролира, отчита и удостоверява вида и количествата на извършените СМР на обекта, да проверява съответствието и подписва количествените сметки представени от Изпълнителя за извършените СМР и да осигури предаването им на Възложителя;
5. осигурява съставянето на актовете и протоколите по време на строителството, подписва съвместно със строителя всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
6. осигурява спазването на условията за безопасност на труда съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и останалите нормативни актове, уреждащи тази материя;
7. осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
8. контролира съответствието на влаганите материали и продукти с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти;



БЕНЕФИЦИЕНТ: ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД,
по договор за отпускане на финансова помощ №26/321/01577/14.12.2013
по мярка 321 "Обновяване и развитие на населените места"

9. осигурява предприемането на всички необходими мерки с цел недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
10. дава инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят техническите проекти;
11. обсъжда с изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и информира Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби в тридневен срок след нарушението;
12. изпълнява необходимите действия за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа;
13. преди да разреши изпълнението на строителните работи, извършва проверка и установява съответствието на строежа с одобрения проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво;
14. информира Възложителя за всички недостатъци и потенциални проблеми, идентифицирани при изработването на документацията и мястото по проекта;
15. изгражда качествена система за контрол и на тази база прави преоценка на плана на строителя за осигуряване на качество;
16. съгласува работната програма на строителя и методите за изпълнение на работите;
17. проверява и одобрява плана за безопасност на строителя;
18. инспектира строителните работи и проверява дали изпълнението отговаря на спецификациите и проектната техническа документация;
19. осъществява мониторинг на прогреса на работите чрез сравняване на актуалния прогрес с одобрената програма и ако работите изостават от програмата, и изисква от строителя да предприеме съответните мерки за подобряване на работния прогрес;
20. предприема възможните действия за защита на интересите на Възложителя и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи и прекъсване или забавяне на напредъка на работите.
21. при промяна на напредъка на работите, който води до натрупване на закъснение, изисква от строителя да преработи работната програма и да обезпечи новата програма с необходимите ресурси, за да завърши работите в първоначално уговорения срок за приключване на строителството
22. провежда регулярни инспекции на мястото, за да провери качеството на изработките и материалите в съответствие с изискванията на спецификациите и добрите инженерни практики;
23. следи и контролира качеството на работата на строителя и верността на резултатите от изпитванията за контрол на качеството;
24. изготвя всякакви промени, отнасящи се до количеството работи и периода за завършването им, ако са необходими за мястото, като получи одобрението на Възложителя преди това, в случай че промените засягат стойността на договора и/или периода за завършване на работите;
25. издава инструкции за отстраняване/ поправка на всички работи, които не отговарят на изискванията. Изисква изготвянето на екзекутивната документация и другата техническа документация по изпълнение на строително-монтажните дейности от Изпълнителя в предвидените от закона случаи;
26. подписва съвместно с Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности изготвената екзекутивна документация и я представя на съответните органи съгласно чл. 175 и следващите от ЗУТ;
27. внася екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
28. участва при съставянето констативния акт по чл.176, ал.1 от ЗУТ, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, който удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаването на строежа от Изпълнителя на строително-монтажните дейности на Възложителя.



БЕНЕФИЦИЕНТ: ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД,
по договор за отпускане на финансова помощ №26/321/01577/14.12.2013
по мярка 321 "Обновяване и развитие на населените места"

29. съхранява и предоставя при поискване от контролен орган на строителните книжа и заповедната книга на строежа по чл. 170, ал. 3 от ЗУТ.
30. съдейства на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да регистрира пред органа издал разрешението за строеж, въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ.
31. изготви технически паспорт на строежа съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба №5 / 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.
32. Изготвя и представя Окончателен доклад за въвеждане в експлоатация - докладът се изготвя в срок до 1 /един/ месец, след подписване на констативен акт (Образец 15) по Наредба № 3 на МРРБ и се представя на органа издал Разрешението за строеж за получаване на Разрешение за ползване.
33. Изпълнителят е длъжен при откриване на строителната площадка да представи на Възложителя график за присъствие на експертите ангажирани със строителния надзор на обектите, съобразен с линейния график на строителя.
34. Изпълнителят е отговорен за спазване на графика за присъствие на посочените от него експерти на строителния обект.
35. Извършва всяка друга дейност необходима за точното и качествено извършване на строителния надзор в обекта, съобразно нормативните изисквания.

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** отговаря за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и общински служби, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване на изграждането на Строежа и въвеждането му в експлоатация.

(3) **КОНСУЛТАНТЪТ** не носи отговорност за забава на изпълнението на услугите, когато забавата се дължи на неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този Договор.

(4) Всички санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка или по повод дейности, за които отговаря **КОНСУЛТАНТА**, са за сметка на **КОНСУЛТАНТА**.

Чл.7. КОНСУЛТАНТЪТ отговаря за:

- Законосъобразно започване на строежа;
- Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- Изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
- Спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- Недопускане увреждането на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- Годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
- Достоверността на данните в изготвените протоколи и актове.
- Качеството на вложените материали по чл. 169а от ЗУТ

Чл. 8. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да поддържа валидна застраховката по чл.171 и чл.171а от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж.

Чл.9. КОНСУЛТАНТЪТ има право да получи уговорената цена при условията и в сроковете от настоящия договор.

Чл.10. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ

Чл.11. КОНСУЛТАНТЪТ е длъжен да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити.

Чл.12. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.



Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява **КОНСУЛТАНТА** относно определението за нередност и го задължава да докладва всеки случай на подозрение и/или доказани случаи на нередност.

13.1. КОНСУЛТАНТЪТ има задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства.

14. Преведените средства от община Свиленград, но неусвоени от **КОНСУЛТАНТА**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по IBAN BG68DEMI92403200016918, BIC DEMIBGSF, "Търговска банка Д" АД, финансов център Свиленград.

Чл.15. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

V. ЕКИП НА КОНСУЛТАНТА

Чл.17. (1)) КОНСУЛТАНТЪТ упражнява строителният надзор в обекта чрез на правоспособните физически лица - специалистите по съответните части, включени в списък неразделна част от лиценза на Изпълнителя, чрез които се упражнява дейността

(2) Ръководителят на екипа и останалите членове на екипа са длъжни да извършват дейностите по Договора и да бъдат на Строежа, съгласно месечната Схема на видове СМР, изготвена от **КОНСУЛТАНТА**.

Чл.18. (1) Замяната на член от екипа е допустима след предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Всички разходи, възникнали поради замяна на член на екипа на **КОНСУЛТАНТА**, са за сметка на **КОНСУЛТАНТА**.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на **КОНСУЛТАНТА** всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;

2. да осигури на **КОНСУЛТАНТА** постоянен достъп до обекта.

3. да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно отстранява, възникнали в процеса на работа проблеми, разрешаването на които е от неговата компетентност.

4. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на **КОНСУЛТАНТА**.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на **КОНСУЛТАНТА**;

2. да дава предписания и указания по изпълнението, които са задължителни, освен ако с тях не се нарушават законови или технологични изисквания.

3. При констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора да поиска своевременното им отстраняване и поправяне, а ако това не бъде изпълнено да прекрати договора едностранно без предизвестие.

VII. КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТТА НА КОНСУЛТАНТА

Чл.21. (1) В който и да е момент от времетраенето на изпълнението на Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква:

1. писмени и устни обяснения от **КОНСУЛТАНТА** и неговите служители по въпроси, свързани с изпълнението или неизпълнението на задълженията по този Договор и изпълнението на СМР;

2. представянето на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **КОНСУЛТАНТА**

БЕНЕФИЦИЕНТ: ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД,
по договор за отпускане на финансова помощ №26/321/01577/14.12.2013
по мярка 321 "Обновяване и развитие на населените места"

(включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на Договора и др.)

(2) При упражняването на правата и задълженията си по Договора или на приложимите Законни разпоредби, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се представлява от Кмета на общината или от изрично упълномощени от него лица.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.22. (1) КОНСУЛТАНТЪТ носи отговорност за:

1. законосъобразно започване, извършване и приключване на Строежа;
2. пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. изпълнение на Строежа съобразно одобрения Инвестиционен проект и изискванията на Законите разпоредби и други нормативни изисквания;
4. спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
5. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
6. годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
7. за вреди, които са нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на другите участници в строителството или на трети лица, във връзка с неточното изпълнение на задълженията на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор;
8. солидарна отговорност с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора за СМР за точното (вкл. качествено и своевременно) изпълнение на СМР и завършването на Строежа съобразно инвестиционния проект, клаузите на този Договор и приложимите Законни разпоредби.
9. солидарна отговорност с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора за СМР, за вреди, причинени от неспазване на Техническите спецификации и одобрения инвестиционен проект.

Чл. 23. В случай на забава на изпълнението на която и да е от услугите по настоящия Договор **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от цената на забавеното изпълнение за всеки ден от забавата.

Чл. 24. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да заплати неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 30 % от цената за изпълнение на Договора, в следните случаи:

1. ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или Държавната приемателна комисия /ДПК/ и/или ДНСК установи несъответствие на изпълнения Строеж със съставените актове и протоколи по време на строителството и/или съставения окончателен доклад;
2. ако в съставения окончателен доклад, актове и протоколи по време на строителството не са отразени :
 - а) работи, изпълнени в нарушение на правилата за изпълнение на СМР;
 - б) не извършени или незавършени работи;
 - в) липсата на документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.
3. при забавяне предаването на Строежа с повече от 20 дни, считано от Датата на приключване, при условие, че забавата се дължи на виновни действия и/или бездействия на **КОНСУЛТАНТА** при изпълнение на услугите му по този Договор.
4. при констатирано системно неизпълнение на месечната Схема на видове СМР.
5. при констатирано нарушение на графика за присъствие на експертите осъществяващи строителен надзор на обектите
6. при смяна на експерт без писменото съгласие на Възложителя
7. при проявен Дефект в изпълнените СМР на строежа, вкл. съоръжения, в съответните им Гаранционни срокове, вследствие неспазване на Техническите спецификации и Инвестиционния проект.
8. при неизпълнение на задължението на **КОНСУЛТАНТА** за подновяване и/или поддържане на професионалните застраховки.
9. В случай, че в срока на изпълнение на договора, Лицензът за упражняване на строителен надзор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде прекратен или изтече без да бъде своевременно подновен, автоматично се прекратява настоящия договор, като отношенията между страните и

БЕНЕФИЦИЕНТ: ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД,
по договор за отпускане на финансова помощ №26/321/01577/14.12.2013
по мярка 321 "Обновяване и развитие на населените места"

разплащанията се уреждат на база извършената до момента на прекратяването на лиценза работа.

Чл. 25. (1) В случай, че **КОНСУЛТАНТЪТ** неоснователно откаже изпълнението на възложената работа, дължи неустойка в размер на 100% от стойността на останалата неизпълнена работа.

Чл. 26. Неустойките се дължат независимо от прекратяване или разваляне на договора. Дължимата неустойка не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от възможността да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 27. (1) Всяка от страните по Договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването на Договора, включително в хода на обществената поръчка, която страна е посочила писмено изрично, че информацията е конфиденциална.

(2) Всички карти, рисунки, скици, фотографии, планове, доклади, препоръки, оценки, записки, документи, договори и други данни независимо от носителя (хартиен, магнит и друг носител), независимо от формата (текстов, графичен, звуков, визуален, аналог или цифров формат), събрани или получени от **КОНСУЛТАНТА** във връзка с изпълнението на Договора, имат статут на **конфиденциална информация**.

(3) Не е конфиденциална информацията, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки в изпълнение на Закона за обществените поръчки.

Чл. 28. (1) **КОНСУЛТАНТЪТ** не може да дава конфиденциална информация на трети лица и да участва в медийни изяви във връзка с изпълнението на Договора без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** няма право да използва, разгласява, предоставя, разпространява всяка непубликувана или конфиденциална информация, получена в хода на изпълнение на договора, освен, ако му бъде предварително писмено разрешено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Всички предоставени материали, независимо от носителя и формата им, не могат да бъдат копирани без предварителното изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) При приключване на изпълнението на Договора, или при искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, всички предоставени материали, съдържащи конфиденциална информация, ще бъдат върнати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.


XI. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл.29. **КОНСУЛТАНТЪТ** гарантира, че никое длъжностно лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е получило и няма да му бъде предложена от **КОНСУЛТАНТА** пряка или непряка облага, произтичаща от настоящия Договор или от неговото възлагане.

Чл. 30. (1) **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функции във връзка с участието в процедурата по възлагането на обществената поръчка и/или изпълнението на Договора от което и да е лице, е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които това лице има с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **КОНСУЛТАНТА**, съгласно чл. 52 от Регламент (ЕО, Евратом) 1605/2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 г.

Чл. 31. **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за недопускане на нередности и измами, които имат или биха имали като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз и/или националния бюджет, както и да уведоми



БЕНЕФИЦИЕНТ: ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД,
по договор за отпускане на финансова помощ №26/321/01577/14.12.2013
по мярка 321 "Обновяване и развитие на населените места"

незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика нередност или измама.

Чл. 32. КОНСУЛТАНТЪТ изрично се задължава да не привлича служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с ръководни функции и/или експерти както и членове на екипа за управление на проекта да работят по трудово правоотношение, граждански договор, договор за управление за него лично или за друго юридическо лице, в което той е или ще стане съдружник, акционер, управител, директор, консултант или е по друг начин свързан по смисъла на § 1 от Допълнителните разпореди на Търговския закон за срок от една година след прекратяване на правоотношенията на служителя с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но не по-късно от изтичане на срока на Договора, независимо от основанието за прекратяване. При неизпълнение на това задължение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява едностранно Договора.

ХІІ. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.33.(1). Страните по договора не носят отговорност и не си дължат неустойки, в случаите, когато забавата или неизпълнението на задължение по договора е в резултат на непредвидени обстоятелства.

(2). Непредвидени обстоятелства по смисъла на този договор са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(3). Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, уведомява за това другата страна в седемдневен срок от настъпването на това обстоятелство. След отпадане на събитието същата страна уведомява другата за готовността си да продължи да изпълнява договорните си задължения в срок от седем календарни дни от отпадането.

(4). Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което са били на лице непредвидени обстоятелства. Ако непредвидени обстоятелства траят толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, то същата страна има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна, след уреждане на финансовите взаимоотношения.

(5). Изпълнителят трябва да търси всички разумни алтернативни средства за изпълнение на задълженията си по договора, на които непредвидени обстоятелства не пречат, освен, ако друго не е указано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмен вид.

ХІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. Настоящият Договор се прекратява, считано от датата на настъпване на следните обстоятелства:

1. с изпълнение на задълженията на страните по Договора;
2. при прекратяване на лиценза на **КОНСУЛТАНТА**, когато такъв е необходим за изпълнение на дейностите по този Договор;

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати Договора с двуседмично писмено предизвестие, когато:

1. бъде отменено предписание или заповед на **КОНСУЛТАНТА**, от които са настъпили вреди, надвишаващи размера на неизплатената част от Цената за изпълнение на Договора;
2. **КОНСУЛТАНТЪТ** системно и неоснователно забавя изпълнението на свое задължение, на строителството или неоснователно забавя въвеждане на строежа в експлоатация;
3. при нарушение на изискванията за избягване конфликт на интереси;
4. при установени от компетентните органи измама или нередности, с които **КОНСУЛТАНТЪТ** е засегнал интересите на Европейските общности и на българската държава и за които **КОНСУЛТАНТЪТ** отговаря по Договора;
5. при започване на процедура по ликвидация на **КОНСУЛТАНТА**;



БЕНЕФИЦИЕНТ: ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД,
по договор за отпускане на финансова помощ №26/321/01577/14.12.2013
по мярка 321 "Обновяване и развитие на населените места"

- б. при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **КОНСУЛТАНТА**;
7. спрямо **КОНСУЛТАНТА** се установи обстоятелство по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
8. при условията на чл.43, ал.4 от ЗОП

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **КОНСУЛТАНТА**, без да предоставя на **КОНСУЛТАНТА** допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение на някоя от клаузите на договора от страна на **КОНСУЛТАНТА**.

2. при съществено неизпълнение на което и да е задължение на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор.

XIV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 37. Ако в срока на договора възникнат препятствия за изпълнение му, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

Чл. 38. Настоящият договор може да бъде изменян само при условията на чл.43, ал.2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/.

Чл. 39. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 40. Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на този договор ще се извършват в писмена форма. В случай, че някоя от страните промени адреса си, същата е задължена да информира другата страна по договора в 5 дневен срок от настъпване на обстоятелството. В случай, че такова уведомление не е изпратено то съобщения изпратени на посочения в договора адрес се считат за получени.

Чл. 41 Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднакви екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **КОНСУЛТАНТА**.

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:
/инж. Георги Манолов – кмет
на Община Свиленград/

Гл. Счетоводител и Директор
Дирекция "БФАИО":.....
/В. Здравкова/

Ст. Юриконсулт:
/Янка Грудева/

За **КОНСУЛТАНТ**:
/име и длъжност/

Злашка Добрева
Управа

